

# 低入札価格調査のための資料等の提出について

(発注者宛)

令和 年 月 日

住所

会社名 ○○建設(株)

代表者名

印

低入札価格調査のための資料等を下記のとおり提出します。  
なお、下記の資料等については、事実と相違ないことを誓約します。

## 記

1. 工事名 ○○○工事

2. 提出資料等 様式1(必須)

(※参考 必要に応じて提出を求める資料等)

様式2-1	様式2-2	様式3
様式4-1	様式4-2	様式5
様式6-1	様式6-2	様式7
様式8	様式9	様式10-1
様式10-2	様式11	様式12

様式13

下記資料

- ・経営内容
- ・本市発注工事の成績状況
- ・経営状況
- ・信用状態
- ・その他必要な事項

添付書類一式



(3) 対象工事箇所と事務所及び資材庫等との地理的關係

--

(4) 手持ち資材及び機械の状況

※ 該当なしの場合は、その旨を記載すること

--

(5) 資材購入予定先及び機械等リース元予定者との關係

※ 該当なし又は未定の場合は、その旨を記載すること

--

(6) 労務者の確保及び下請け予定業者の状況

--

※ すべての項目に記入してください。記入漏れの項目がある場合には、失格扱いとなります。



(3) 対象工事箇所と事務所及び資材庫等との地理的關係

--

(4) 手持ち資材及び機械の状況

※ 該当なしの場合は、その旨を記載すること

--

(5) 資材購入予定先及び機械等リース元予定者との關係

※ 該当なし又は未定の場合は、その旨を記載すること

--

(6) 労務者の確保及び下請け予定業者の状況

--

※ すべての項目に記入してください。記入漏れの項目がある場合には、失格扱いとなります。



直接工事費計				
運搬費				
事業損失防止施設費				
安全費				
技術管理費				
イメージアップ経費				
共通仮設費（率分）				
共通仮設費計				
純工事費				
現場管理費				
工事原価				
一般管理費等				
スクラップ費				
工事価格				
請負工事費				
（消費税相当分除く）				
消費税相当額				
（請負工事分）				
請負工事費				
本工事費計				

※:記載内容に合わせて適宜行を挿入してください。





手持ち工事の状況（対象工事現場付近）

企業名 :

工事名 :

工 事 名 (工 事 地 先 名)	発注者名	工 期	金 額	備 考
〇〇工事 (□□市〇〇大字△△地先)				(元請、下請の別)
【経費削減可能額及びその計数的根拠】				
【経費削減可能額及びその計数的根拠】				
【経費削減可能額及びその計数的根拠】				
【経費削減可能額及びその計数的根拠】				
【経費削減可能額及びその計数的根拠】				

※:記載内容に合わせて適宜行を挿入してください。

手持ち工事の状況(対象工事関連)

企業名 :

工事名 :

工 事 名 (工 事 地 先 名)	発注者名	工 期	金 額	備 考
〇〇工事 (□□市〇〇大字△△地先)				(元請、下請の別)
【経費削減可能額及びその計数的根拠】				
【経費削減可能額及びその計数的根拠】				
【経費削減可能額及びその計数的根拠】				
【経費削減可能額及びその計数的根拠】				
【経費削減可能額及びその計数的根拠】				
【経費削減可能額及びその計数的根拠】				

※:記載内容に合わせて適宜行を挿入してください。

契約対象工事箇所と入札者の事務所、倉庫等との関係

企業名 :

工事名 :

--

※:記載内容に合わせて適宜行を挿入してください。







下請予定業者等一覧表

発注者名 工事名称	
--------------	--

工期	自 年 月 日 至 年 月 日
----	--------------------

請負金額(税込)	
----------	--

下請 工事	担当工事内容	
	会社名	
	経費内訳	
	資材	円
	機械	円
	労務	円
その他	円	
請負金額(税込)		円
工期	年 月 日 ~ 年 月 日	

下請 工事	担当工事内容	
	会社名	
	経費内訳	
	資材	円
	機械	円
	労務	円
その他	円	
請負金額(税込)		円
工期	年 月 日 ~ 年 月 日	

下請 工事	担当工事内容	
	会社名	
	経費内訳	
	資材	円
	機械	円
	労務	円
その他	円	
請負金額(税込)		円
工期	年 月 日 ~ 年 月 日	

下請 工事	担当工事内容	
	会社名	
	経費内訳	
	資材	円
	機械	円
	労務	円
その他	円	
請負金額(税込)		円
工期	年 月 日 ~ 年 月 日	

下請 工事	担当工事内容	
	会社名	
	経費内訳	
	資材	円
	機械	円
	労務	円
その他	円	
請負金額(税込)		円
工期	年 月 日 ~ 年 月 日	

下請 工事	担当工事内容	
	会社名	
	経費内訳	
	資材	円
	機械	円
	労務	円
その他	円	
請負金額(税込)		円
工期	年 月 日 ~ 年 月 日	

下請 工事	担当工事内容	
	会社名	
	経費内訳	
	資材	円
	機械	円
	労務	円
その他	円	
請負金額(税込)		円
工期	年 月 日 ~ 年 月 日	

下請 工事	担当工事内容	
	会社名	
	経費内訳	
	資材	円
	機械	円
	労務	円
その他	円	
請負金額(税込)		円
工期	年 月 日 ~ 年 月 日	

下請 工事	担当工事内容	
	会社名	
	経費内訳	
	資材	円
	機械	円
	労務	円
その他	円	
請負金額(税込)		円
工期	年 月 日 ~ 年 月 日	

資材	納入内容	
	会社名	
	代金額(税込)	円
納期	年月日～年月日	

機械	リース機械	
	会社名	
	代金額(税込)	円
工期	年月日～年月日	

労務	納入内容	
	会社名	自社労務
	代金額(税込)	円
工期	年月日～年月日	

資材	納入内容	
	会社名	
	代金額(税込)	円
納期	年月日～年月日	

機械	リース機械	
	会社名	
	代金額(税込)	円
工期	年月日～年月日	

交通誘導員	納入内容	
	会社名	
	代金額(税込)	円
工期	年月日～年月日	

資材	納入内容	
	会社名	手持ち資材
	代金額(税込)	円
納期	年月日～年月日	

機械	リース機械	
	会社名	自社手持ち
	代金額(税込)	円
工期	年月日～年月日	

交通誘導員	納入内容	
	会社名	自社労務
	代金額(税込)	円
工期	年月日～年月日	

※:記載内容に合わせて適宜項目を追加してください。













